

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ДЛЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ (ЧЕК-ЛИСТ)



№ п/п	Наименование мероприятия	Отметка о выполнении
1.	Проведение педагогического совета по вопросу снижения документационной нагрузки на педагогических работников образовательной организации	
2.	Анализ нормативных правовых актов, связанных с трудовой деятельностью педагогических работников и их актуализация	
3.	Актуализация и упорядочение перечня внутренних отчётных документов и мониторингов, требующих привлечения педагогических работников	
4.	Внесение изменений в локальные акты образовательной организации (должностные инструкции, должностные обязанности, правила внутреннего распорядка, положение об оплате труда, положение о разработке и реализации образовательной программы, положение о проведении педагогической диагностики и др.) с учётом положений Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», приказов Минпросвещения России и Минтруда России	
5.	Исключение незапланированных поручений и обязанностей, не связанных с непосредственным решением педагогических задач	
6.	Внедрение информационных технологий для сбора отчётных данных и данных мониторингов	
7.	Замещение документов, оформляемых на бумажном носителе, на электронную форму	
8.	Исключение дублирования информации на электронном и бумажном носителе	
9.	Правовое просвещение посредством размещения правовой информации в открытых и общедоступных информационных ресурсах образовательной организации, индивидуальных консультаций, опросов	
10.	Повышение квалификации в области применения информационных технологий для оформления содержания и результатов педагогической деятельности	