



**КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ  
Администрации Ханты-Мансийского района  
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра  
(комитет по образованию АХМР)**

**ПРИКАЗ**

06-Пр-79-О  
28.02.2025

г. Ханты-Мансийск

**Об регламентации деятельности территориальной  
психолого-медико-педагогической комиссии  
Ханты-Мансийского района и признании утратившими силу  
некоторых приказов комитета по образованию Администрации  
Ханты-Мансийского района**

В соответствии с частью 5 статьи 42 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 1 ноября 2024 года № 763 «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии», приказа комитета по образованию Администрации Ханты-Мансийского района от 26.02.2025 № 06-Пр-75-О «О возложении функций муниципального центра психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи на муниципальное автономное учреждение Ханты-Мансийского района «Муниципальный методический центр» в целях своевременного выявления детей, имеющих особенности физического и (или) психического развития и (или) отклонения в поведении, а также несовершеннолетних детей, находящихся в социально опасном положении, детей с девиантным (общественно опасным) поведением, проведения их комплексного психолого-медико-педагогического обследования и подготовки по его результатам

рекомендаций по организации обучения и воспитания, а также подтверждения, уточнения или изменения ранее данных рекомендаций,

### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить:

1.1. Порядок регламентации деятельности территориальной психолого-медико-педагогической комиссии Ханты-Мансийского района (далее – Порядок) (приложение 1).

2. Муниципальному автономному учреждению Ханты-Мансийского района «Муниципальный методический центр» (И.Г. Пережогина) – организации, уполномоченной выполнять функции муниципального центра психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи, обеспечить:

2.1. Деятельность территориальной психолого-медико-педагогической комиссии Ханты-Мансийского района в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 1 ноября 2024 года № 763 «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии» и Порядком, утвержденным пунктом 1 настоящего приказа;

3. Признать утратившими силу приказы Комитета по образованию Администрации Ханты-Мансийского района:

3.1 от 19 декабря 2019 года № 06-П-761-О/2019 «О психолого-медико-педагогической комиссии Ханты-Мансийского района»;

3.2 от 31 августа 2020 года № 06-Пр-511-О «О внесении изменений в приказ комитета по образованию Администрации Ханты-Мансийского района от 19 декабря 2019 года № 06-П-761-О/2019 «О психолого-медико-педагогической комиссии Ханты-Мансийского района»;

3.3 от 17 февраля 2021 года № 06-Пр-89-О «О внесении изменений в приказ комитета по образованию Администрации Ханты-Мансийского района от 19 декабря 2019 года № 06-П-761-О/2019 «О психолого-медико-педагогической комиссии Ханты-Мансийского района»;

3.4 от 4 февраля 2022 года № 06-Пр-49-О «О внесении изменений в приказ комитета по образованию Администрации Ханты-Мансийского района от 19 декабря 2019 года № 06-П-761-О/2019 «О психолого-медико-педагогической комиссии Ханты-Мансийского района»;

3.5 от 24 марта 2022 года № 06-П-200-О «Об утверждении Порядка организации обследования психолого-медико-педагогической комиссией Ханты-Мансийского района детей иностранных граждан, а также детей, прибывших с территории Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики»;

3.6 от 30 августа 2022 года № 06-Пр-477-О «О внесении изменений в приказ комитета по образованию Администрации Ханты-Мансийского района от 19 декабря 2019 года № 06-П-761-О/2019 «О психолого-медико-педагогической комиссии Ханты-Мансийского района»;

3.7 от 26 декабря 2022 года № 06-Пр-702-О «О внесении изменений в приказ комитета по образованию Администрации Ханты-Мансийского района от 19 декабря 2019 года № 06-П-761-О/2019 «О психолого-медико-педагогической комиссии Ханты-Мансийского района»;

3.8 от 28 сентября 2023 года № 06-Пр-542-О «О внесении изменений в приказ комитета по образованию Администрации Ханты-Мансийского района от 19 декабря 2019 года № 06-П-761-О/2019 «О психолого-медико-педагогической комиссии Ханты-Мансийского района»;

3.9 от 20 октября 2023 года № 06-Пр-607-О «О внесении изменений в приказ комитета по образованию Администрации Ханты-Мансийского района от 19 декабря 2019 года № 06-П-761-О/2019 «О психолого-медико-педагогической комиссии Ханты-Мансийского района»;

3.10 от 8 февраля 2024 года № 06-Пр-87-О «О внесении изменений в приказ комитета по образованию Администрации Ханты-Мансийского района от 19 декабря 2019 года № 06-П-761-О/2019 «О психолого-медико-педагогической комиссии Ханты-Мансийского района»;

3.11 от 7 октября 2024 года № 06-Пр-580-О «О внесении изменений в приказ комитета по образованию Администрации Ханты-Мансийского района от 19 декабря 2019 года № 06-П-761-О/2019 «О психолого-медико-педагогической комиссии Ханты-Мансийского района»;

3.12. от 21 ноября 2024 года № 06-Пр-666-О «О внесении изменений в приказ комитета по образованию Администрации Ханты-Мансийского района от 19 декабря 2019 года № 06-П-761-О/2019 «О психолого-медико-педагогической комиссии Ханты-Мансийского района».

4 Начальнику отдела организационной и кадровой работы (Л.С. Лалушевой) довести приказ до сведения руководителей образовательных организаций Ханты-Мансийского района.

5 Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Председатель комитета



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат  
00A2A7B1C3977520D0C6CA17FFD099249F  
Владелец Шапарина Светлана Васильевна  
Действителен с 27.02.2024 по 22.05.2025

С.В. Шапарина

Порядок  
регламентации деятельности территориальной психолого-медико-  
педагогической комиссии Ханты-Мансийского района

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок регламентации деятельности территориальной психолого-медико-педагогической комиссии Ханты-Мансийского района (далее – Порядок) разработан в соответствии со статьей 42 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 01.11.2024 № 763 «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии» (далее – Положение Минпросвещения РФ) и регламентирует деятельность территориальной психолого-медико-педагогической комиссии Ханты-Мансийского района (далее – Комиссия).

2. Комиссия функционирует при Муниципальном центре психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи автономного учреждения муниципального автономного учреждения Ханты-Мансийского района «Муниципальный методический центр» (далее – МАУ ХМР «ММЦ») и обеспечивает обследование детей, имеющих особенности физического и (или) психического развития и (или) отклонения в поведении, до окончания ими обучения в организации, осуществляющей образовательную деятельность, несовершеннолетних детей, находящихся в социально опасном положении, детей с девиантным (общественно опасным) поведением.

3. Комиссия действует в рамках полномочий, определенных Положением Минпросвещения РФ, Порядком, и осуществляет деятельность в пределах территории Ханты-Мансийского района.

4. Информация об основных направлениях деятельности, месте нахождения, графике работы Комиссии размещается на официальном сайте комитета по образованию Администрации Ханты-Мансийского района.

5. Комиссия осуществляет взаимодействие с:

а) организациями образования Ханты-Мансийского района, организациями здравоохранения, социальной защиты Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;

б) федеральным казенным учреждением «Главное бюро медико-социальной экспертизы по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре» Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации;

в) иными организациями, при необходимости.

## II. Цель и основные направления деятельности Комиссии

6. Комиссия осуществляет деятельность с целью и по основным направлениям, обозначенным в Положении Минпросвещения РФ.

7. Комиссия осуществляет, в том числе:

7.1. Координацию и организационно-методическое обеспечение деятельности образовательных организаций посредством проведения семинаров, совещаний; разработки методических рекомендаций; оказания консультативной помощи по запросу образовательных организаций.

7.2. Проведение обследования лиц по направлению образовательных организаций, организаций, осуществляющих социальное обслуживание, медицинских организаций, других организаций, в случае получения от организаций официального запроса (направления) с приложением документов, необходимых для проведения обследования ребенка.

7.3. Проведение обследования лиц по инициативе и заявлению родителей (законных представителей).

7.4. Проведение мониторинга исполнения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, рекомендаций о создании специальных условий для получения образования обучающимися.

## III. Организация деятельности Комиссии

8. Комиссия осуществляет деятельность в соответствии с графиком заседаний на календарный год, который формируется с учетом поступивших в адрес МАУ ХМР «ММЦ» заявок образовательных организаций Ханты-Мансийского района на проведение обследования Комиссией.

9. График заседаний Комиссии утверждается приказом комитета по образованию Администрации Ханты-Мансийского района.

10. Комиссию возглавляет руководитель, имеющий высшее образование не ниже уровня специалитета и (или) магистратуры по специальности, направлению подготовки «Образование и педагогические науки» («Специальное (дефектологическое) образование» или «Психолого-педагогическое образование»).

11. Состав Комиссии утверждается приказом комитета по образованию Администрации Ханты-Мансийского района. Включение врачей в состав Комиссии осуществляется по согласованию с организациями здравоохранения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

12. Допускается привлечение к работе Комиссии специалистов психолого-педагогической направленности (по согласованию с организациями, осуществляющими образовательную деятельность).

13. Сотрудники МАУ ХМР «ММЦ», включенные в состав Комиссии, исполняют должностные обязанности в соответствии с должностными инструкциями.

14. Комиссия имеет печать и бланки со своим наименованием.

15. Деятельность Комиссии осуществляется в соответствии с документацией, утвержденной Положением Минпросвещения РФ, в том числе по формам, утвержденным приказом комитета по образованию Администрации Ханты-Мансийского района.

16. Срок хранения личных дел (карт) обследуемых составляет 10 лет с момента даты обследования обучающихся.

#### IV. Организация и проведение обследования Комиссией

17. Организация и проведение заседания территориальной психолого-медико-педагогической комиссии Ханты-Мансийского района осуществляется в соответствии с приказом комитета по образованию Администрации Ханты-Мансийского района.

18. При организации и проведении обследования Комиссия руководствуется Положением Минпросвещения РФ.

19. Предварительная запись на обследование ребенка в Комиссии осуществляется очно или по телефону.

20. Перечень документов, необходимых для проведения обследования Комиссией, и их формы размещаются на официальном сайте комитета по образованию Администрации Ханты-Мансийского района.

21. Согласие родителя (законного представителя) обследуемого на обработку персональных данных заверяется его подписью в бланке заявления, а также оформляется на отдельном бланке.

22. В случае организации обследования детей, прибывших с территорий Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики, Херсонской области, Запорожской области допускается отсутствие части или всех необходимых документов, указанных в Положении Минпросвещения РФ.

При обследовании Комиссией обеспечивается учет актуального психологического состояния конкретного ребенка.

23. Комиссия вправе запрашивать дополнительную информацию о состоянии здоровья обследуемого и (или) об организации его образовательного процесса в сроки, установленные Положением Минпросвещения РФ.

24. Заседание Комиссии в отношении детей, подлежащих обследованию, может проводиться в помещениях, где размещается Комиссия, по месту проживания, лечения обследуемого (если обследуемый не может прибыть к месту проведения обследования), по месту обучения обследуемого при организации выездного заседания Комиссии, дистанционно (посредством видео-конференц-связи) по заявлению родителя (законного представителя) обследуемого.

25. Рассмотрение спорных случаев организуется исключительно в очном формате.

26. Заключение Комиссии носит для родителей (законных представителей) обследуемых рекомендательный характер.

27. При предъявлении родителями (законными представителями) заключения Комиссии организации, осуществляющие образовательную деятельность, обязаны создать специальные условия для получения образования<sup>1</sup> обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, инвалидами (детьми-инвалидами), в соответствии с законодательством в сфере образования.

28. Заключение Комиссии действительно для представления в организации, осуществляющие образовательную деятельность, в иные

---

<sup>1</sup> Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (статья 79, часть 3)



структуры, определенные Положением Минпросвещения РФ (пп. 37, 38) течение 1 календарного года со дня его подписания. Допускается представление родителями (законными представителями) заключения психолого-медико-педагогической комиссии других субъектов Российской Федерации при условии соблюдения срока его действия.

При желании родителей (законных представителей), прибывших из других субъектов Российской Федерации, Комиссией организуется обследование.

29. Родители (законные представители) обследуемых имеют право:

а) присутствовать при обследовании, обсуждении результатов обследования и вынесении Комиссией заключения, высказывать свое мнение относительно выданных рекомендаций;

б) получать консультации специалистов Комиссии по вопросам порядка проведения обследования в Комиссии и его результатов;

в) в случае несогласия с заключением Комиссии обратиться в центральную психолого-медико-педагогическую комиссию Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;

г) в случае утраты (потери) заключения Комиссии обратиться в Комиссию с письменным заявлением о предоставлении дубликата заключения.

30. Информация о проведении обследования в Комиссии, результаты обследования, а также иная информация, связанная с обследованием в Комиссии, является конфиденциальной. Предоставление указанной информации без письменного согласия обследуемых и (или) их родителей (законных представителей) третьим лицам не допускается, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

#### IV. Организация и проведение дистанционного обследования Комиссией

31. Обследование Комиссией может быть организовано дистанционно с использованием информационно-коммуникационной сети «Интернет», сервисов для проведения видео-конференц-связи (платформа «Контур.Толк» и др.).

32. Для записи на проведение дистанционного обследования родители (законные представители) предоставляют в Комиссию

документы, утвержденные Положением Минпросвещения РФ, с учетом соблюдения требований конфиденциальности (ZIP-архивом, защищенным паролем, согласованным с секретарем Комиссии) по электронной почте.

33. В течение 5 рабочих дней с момента получения документов Комиссией обеспечивается обсуждение с родителями (законными представителями):

33.1. Психологической готовности ребенка к процедуре дистанционного обследования, возможных трудностей обследования.

33.2. Наличия технического оборудования, необходимого для проведения дистанционного обследования (компьютер, ноутбук), соответствующего следующим требованиям:

наличие подключения к информационно-коммуникационной сети «Интернет»;

наличие установленного сервиса для проведения видеоконференцсвязи (платформа «Контур.Толк» и др.);

исправность микрофона и видеокамеры.

33.3. Наличия по месту нахождения обследуемого необходимого дидактического материала (игрушки, книги, письменные принадлежности и др.).

В случае отсутствия у родителей (законных представителей) необходимых условий, указанных в пунктах 32.2 и 32.3, возможна организация дистанционного обследования Комиссией с использованием ресурсов организаций, осуществляющих образовательную деятельность, по месту проживания и (или) обучения обследуемых.

34. В случае принятия решения о проведении дистанционного обследования, Комиссия в течение 5 рабочих дней с момента получения документов информирует родителей (законных представителей) о дате, времени и порядке проведения дистанционного обследования.

35. За 1 день до проведения дистанционного обследования Комиссией проводится тестовое подключение каналов связи с родителями (законными представителями).

36. Специалисты Комиссии осуществляют дистанционное обследование, находясь в одном помещении с одного рабочего места с использованием технического оборудования.

37. Рабочее место специалистов Комиссии, участвующих в проведении дистанционного обследования, организуется исходя из формата обследования: обеспечивается хорошее освещение, отсутствие отвлекающих предметов, попадающих в поле зрения обследуемого,

а также посторонних шумов. Заранее готовится стимульный материал, учитывающий возраст и психофизические возможности ребенка, а также формат обследования (четкое и яркое изображение, увеличенный шрифт и др.).

38. Продолжительность дистанционного обследования не превышает нормы использования компьютера (ноутбука), предусмотренные санитарными правилами<sup>2</sup>: для детей 1-2 классов – 20 минут, 3-4 классов – 25 минут, 5-9 классов – 30 минут, 10-11 классов – 35 минут.

39. При наличии письменного согласия родителя (законного представителя) возможно ведение Комиссией видео (аудио) записи процедуры дистанционного обследования.

40. Обсуждение Комиссией результатов обследования с родителями (законными представителями) и вынесение заключения Комиссии производятся при повторном онлайн-подключении в отсутствие обследуемого.

41. Заключение Комиссии при наличии письменного согласия родителя (законного представителя) обследуемого направляется по электронной почте с учетом соблюдения требований конфиденциальности (ZIP-архивом, защищенным паролем, согласованным с родителем (законным представителем) в день проведения обследования.

42. Родитель (законный представитель) обследуемого письменно подтверждает факт ознакомления с рекомендациями Комиссии в бланке заключения (в графе «С рекомендациями ознакомлен (ознакомлена)» и направляет подписанное заключение с учетом соблюдения требований конфиденциальности (ZIP-архивом, защищенным паролем, согласованным с секретарем Комиссии) по электронной почте секретаря Комиссии) в день проведения обследования.

43. В журнале учета лиц, прошедших обследование, и учета выданных заключений Комиссии в графе «Подпись родителя (законного представителя)» Комиссией фиксируется информация о формате обследования, основании для проведения дистанционного обследования, факте ознакомления родителя (законного представителя) с рекомендациями Комиссии, полученного по электронной почте.

44. Заключение Комиссии с подписью родителя (законного представителя), подтверждающее факт ознакомления с рекомендациями

---

<sup>2</sup> Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 года № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (пункт 2.10.2)

Комиссии, хранится в личном деле (карте) лица, прошедшего обследование.

45. По заявлению родителя (законного представителя) обследуемого заключение Комиссии направляется посредством почтовой связи с уведомлением о вручении.